



COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.14

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE
ESERCIZIO 2017**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **VENTIQUATTRO**, del mese di **APRILE**, alle ore **18:00**, nella sala del consiglio comunale Via Foscolo n. 4, convocato per determinazione del Presidente del Consiglio, con avvisi scritti e recapitati a norma di Legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica, di Prima convocazione, IL CONSIGLIO COMUNALE, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
BOCCARDO STEFANO	Sì	COSTANZO ANTONIO	No
SPATRISANO ANTONIO	Sì	MELINO FIORENZO	No - Giust.
LAMBERTO CHIARA	Sì	VETTORELLO ALESSANDRO	Sì
FIUME TERESA	Sì	LOMAZZO ANTONIO	Sì
ROLLE' MICHELE	No - Giust.		
LOMBINO NAZARENO	Sì		
DI TOMMASO GIOVANNI	Sì		
MAINÀ PIERO	Sì		
BONGIOVANNI DOMENICO	Sì		
		Totale Presenti	10
		Totale Assenti	3

Assume la Presidenza SPATRISANO ANTONIO, nella sua qualità di Presidente del Consiglio

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. MATTIA Salvatore

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza , dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta n° 15 del 23/03/2018 dell'AREA FINANZIARIA avente per oggetto:
"APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2017"

Relaziona l'Assessore Lamberto richiamando la deliberazione di Giunta comunale n.50 del 23.03.2018 relativa all'approvazione dello schema di rendiconto dei gestione per l'esercizio 2017 e della relazione illustrativa per poi dare lettura dei passaggi fondamentali della parte dispositiva della proposta in oggetto. L'Assessore illustra quindi i dati del consuntivo, confrontando i valori del rendiconto 2016, quelli di previsione 2017 e, infine, quelli del rendiconto 2017. Il raffronto e l'esame dei relativi scostamenti viene fatto seguendo la struttura del bilancio, sia per la parte entrate che per quella spese, prima in generale per i rispettivi titoli e missioni e poi più nel dettaglio con l'esame delle voci dei singoli titoli e missioni. L'Assessore al bilancio dà conto degli scostamenti tra i suddetti valori posti a confronto. In materia di entrate evidenzia, oltre alle maggiori somme dovute agli oneri versati per l'apertura di grandi strutture di vendita, le minori entrate in conto capitale dovute, in parte, alle nuove regole di finanza pubblica (come ad esempio per quanto riguarda parte del contributo relativo ai lavori della scuola: contributo cancellato per essere nuovamente iscritto nel 2018, secondo il nuovo cronoprogramma dell'intervento) e in parte ad eventi non realizzati nel 2017 (come ad esempio gli interventi finalizzati al risparmio energetico per il quale era previsto apposito contributo, o la vendita di un terreno che non si è poi perfezionata). Tra le uscite, oltre a quanto sopra rappresentato, evidenzia i lavori per la valorizzazione e restauro della Torre campanaria, i lavori interni al palazzo comunale, le spese per il trasloco e assistenza dei bambini della scuola materna e relativo contributo alla Parrocchia, le spese per la manutenzione del verde e quelle per la sistemazione dell'area ecologica, le minori spese dovute alla mancata realizzazione degli orti urbani e alla videosorveglianza. Infine illustra il risultato della gestione di competenza che presenta un valore positivo e il conseguente risultato di Amministrazione, prima nella sua componente lorda, poi al netto dei diversi accantonamenti previsti dalle regole contabili. Sottolinea infine l'importante lavoro di programmazione che, in un periodo in cui si sono fatti limiti per l'utilizzazione dell'Avanzo di Amministrazione, si è comunque riusciti a realizzare diversi investimenti.

Il Consigliere Vettorello chiede di avere un'informazione più dettagliata in merito alle spese relative al diritto allo studio (euro 25.600) e quelle relative all'area ecologica (euro 36.362).

L'Assessore Lamberto, relativamente alla prima voce di spesa, chiarisce che si tratta di spese che si sono resse necessarie in conseguenza dei lavori in corso nella scuola materna. Essendo tali lavori iniziati in estate ma non conclusi durante il periodo di attività scolastica, si è reso necessario trovare una sede per alcune sezioni della scuola per il periodo da settembre a dicembre quando i locali sono stati consegnati. L'importo non è relativo solo al pagamento delle utenze, ma comprende anche altre voci come ad esempio la dotazione dei bagni necessari, le spese per il trasloco, l'assistenza, ecc. Per quanto riguarda invece l'area ecologica, rappresenta che si è reso necessario realizzare un intervento per il dettaglio del quale rinvia all'intervento dell'assessore competente.

Interviene il Sindaco per precisare ulteriormente il dettaglio delle spese conseguenti ai lavori della scuola. In particolare bisogna considerare anche quelle per la pulizia e tenere presente che per assistenza si intende il personale ausiliario in più che si è reso necessario in considerazione del fatto che le attività, per il periodo considerato, si sono svolte contemporaneamente su due sedi diverse. Informa inoltre che l'alternativa alla sistemazione nell'oratorio della parrocchia sarebbe stata quella dei prefabbricati che, oltre a risultare in generale meno gradita, sarebbe stata sicuramente più onerosa avendo un costo di circa 30.000 euro mensili.

L'Assessore Di Tommaso, in merito all'area ecologica, informa dei lavori che sono stati eseguiti per il centro di raccolta e in particolare per la vasca deputata alla raccolta dell'acqua. Si tratta di

interventi che da tempo dovevano essere realizzati e grazie ai quali oggi il centro di raccolta è a norma. Informa infine che della manutenzione della vasca se ne occupa il Covar.

Il Sindaco osserva che il Centro di raccolta non era a norma proprio a causa della vasca sulla quale si è intervenuti e si stupisce che nonostante ciò il centro sia stato aperto. Evidenzia che appena insediata, questa Amministrazione ha avuto comunicazione della prossima chiusura del Centro a causa di tali problemi. L'Amministrazione si è quindi subito attivata e, dopo diversi contatti ed insistenze, si è finalmente riusciti a realizzare quanto necessario.

A questo punto il Presidente cede nuovamente la parola all'Assessore Lamberto che esprime il proprio ringraziamento, in vista del prossimo ed imminente pensionamento, alla Responsabile del Servizio Finanziario, Michelangela De Lazzer, presente in sala consiliare, per l'attività svolta in tutti questi anni al servizio del Comune di Candiolo.

Il Sindaco si unisce ai ringraziamenti e li esprime a nome di tutta l'Amministrazione. Evidenzia il buon rapporto e la seria professionalità della sig.ra De Lazzer e si augura che il Comune riesca a trovare un valido sostituto.

Esaurita la discussione si procede con le dichiarazioni di voto.

Il Consigliere Bongiovanni esprime il voto favorevole a nome del gruppo di maggioranza. Evidenzia l'importanza di quanto realizzato dall'Amministrazione e documentato nel Rendiconto che si propone di approvare; a maggior ragione in periodi in cui diventa sempre più complicata la gestione del bilancio. Sottolinea la rinuncia agli emolumenti da parte degli Amministratori che comporta un risparmio annuo di circa 70.000 euro grazie ai quali si sono potuti realizzare interventi nel sociale, nella scuola, ecc.

Esaurite le dichiarazioni di voto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Per quanto su indicato;

Richiamato il Vigente Statuto Comunale;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

Visti i pareri positivi in ordine alla regolarità tecnica rilasciato dal competente responsabile di Servizio e il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e visto il parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 52 comma 2 dello Statuto;

Il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta e con il seguente risultato espresso in forma palese per alzata di mano

CONSIGLIERI PRESENTI N. 10

CONSIGLIERI VOTANTI N. 8

VOTI FAVOREVOLI N. 8

VOTI CONTRARI N. 0

ASTENUTI N. 2 (Vettorello Alessandro, Lomazzo Antonio)

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione n° 15 del 23/03/2018 dell'AREA FINANZIARIA avente per oggetto: "**APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2017**"

Successivamente, con separata votazione espressa in forma palese e con il seguente risultato:

CONSIGLIERI PRESENTI	N. 10
CONSIGLIERI VOTANTI	N. 8
VOTI FAVOREVOLI	N. 8
VOTI CONTRARI	N. 0
ASTENUTI	N. 2 (Vettorello Alessandro, Lomazzo Antonio)

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000 per ragioni di urgenza relativi alla rapida definizione del procedimento.



COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana Torino

PROPOSTA N 15

CONSIGLIO COMUNALE

DI DELIBERAZIONE DA PARTE DELL' AREA FINANZIARIA

L'ASSESSORE

L'ISTRUTTORE

CANDIOLO, LI 23/03/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE
ESERCIZIO 2017**

Visto il bilancio preventivo dell'anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 31.01.2017;

Viste le seguenti variazioni di bilancio e prelievi dal fondo di riserva effettuati nel corso dell'anno 2017:

Competenza Giunta Comunale:

G.C. 14 del 09.02.2017 Variazione di Cassa

G.C. 19 del 16.02.2017 Variazione di Cassa

G.C. 34 del 09.03.2017 Variazione di Bilancio per somme esigibili

G.C. 62 del 28.04.2017 Variazione di Cassa

G.C. 132 del 12.10.2017 Prelevamento Fondo di riserva

G.C. 185 del 28.12.2017 Prelevamento Fondo di riserva

Competenza Consiglio Comunale, adottate dal Consiglio Comunale o dalla Giunta Comunale d'urgenza e successivamente ratificate entro i 60 giorni:

G.C. 76 del 01.06.2017 – Ratificata C.C. n. 23 del 06.07.2017

C.C. 27 del 28.07.2017

C.C. 35 del 28.09.2017

G.C. 145 del 10.11.2017 – ratificata C.C. 47 del 30.11.2017

G.C. 167 del 30.11.2017 – ratificata C.C. 49 del 28.12.2017

Competenza dirigenziale:

Det. 320 del 24.10.2017

Det. 324 del 06.11.2017.

Visto e riscontrato il Conto del Tesoriere del Comune di Candiolo – Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Torino – Sportello di Candiolo;

Visti e riscontrati i conti degli agenti contabili interni resi a norma dell'art. 233 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 16.03.2017, con la quale si è provveduto: alla riclassificazione delle voci del Patrimonio al 31.12.2015 secondo il D. Lgs. 118/2011 e vista la nota integrativa sulla Gestione Economico Patrimoniale anno 2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 23.03.2018 relativa all'approvazione dello schema di rendiconto dei gestione per l'esercizio 2017 e della relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2017, redatta ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D. Lgs. 267/2000;

Visto la deliberazione n. 36 del 09.03.2018 di riaccertamento ordinario dei residui corredati dall'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza, con relativa variazione di Bilancio per il Fondo Pluriennale vincolato per € 80.021,62 precisando che € 38.480,00 sono già presenti nel Bilancio di Previsione 2018, il Fondo pluriennale Vincolato dell'Esercizio 2018 ammonta a complessive € 118.501,62. Si rileva che le spese reimputate al 2017 e finanziate con FPV entrata, hanno evidenziato un economia pari ad € 8.044,48 e sono confluite nell'Avanzo di Amministrazione;

Vista la deliberazione consiliare del permanere degli equilibri del bilancio n. 28 del 28.07.2017, ai sensi dell'art. 193, del T.U.E.L. come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D. Lgs. 126/2014 che prevede che l'organo consiliare provveda a dare atto del permanere degli equilibri di Bilancio entro il 31 luglio di ogni anno;

Visto l'attestazione dei Responsabili dei servizi datata 13.03.2018 da cui risulta che non sono a conoscenza degli uffici debiti fuori bilancio non riconosciuti e/o non finanziati alla data stessa;

Dato atto che i parametri obiettivi delle condizioni di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. 18.02.2013, hanno evidenziato l'assenza di situazioni strutturalmente deficitarie e che tali dati sono stati integrati con la tabella relativa alla revisione dei parametri di cui all'atto in indirizzo del Ministero dell'Interno – Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del 20.02.2018 ;

Vista la deliberazione Consiglio Comunale n. 15 del 28.04.2017 con la quale si approvava il precedente rendiconto dell'anno 2016;

Visto che il saldo di finanza pubblica relativo al pareggio di Bilancio 2017 – Art. 1 commi 469 della Legge n. 232/2016 è stato rispettato;

Visto il Decreto 23.01.2012 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che prevede la compilazione di un apposito prospetto, contenente l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli Organi di Governo nell'anno 2017, da allegare al rendiconto ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 138/2011 convertito in L. 148/2011. Lo stesso dovrà essere trasmesso alla sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato sul sito Internet del Comune;

Visto l'art. 6 del D.L. 06.07.2012 n. 95 che al comma 4 prevede che a decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni allegano al rendiconto della gestione nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate;

Considerato che l'art. 227 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. prevede che l'approvazione del Rendiconto di Gestione deve essere deliberato dal Consiglio Comunale entro il 30 aprile dell'anno successivo;

Considerata quindi l'urgenza e l'improrogabilità di procedere all'approvazione del rendiconto di Gestione dell'esercizio 2017;

Tutto ciò premesso e considerato;

S I P R O P O N E

- 1) di approvare il rendiconto del Comune di Candiolo, relativo all'anno 2017, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e comprendente:

- conto del bilancio – Gestione delle entrate
 - conto del bilancio – Riepilogo generale delle entrate
 - conto del bilancio – Gestione delle spese
 - conto del bilancio – Riepilogo generale delle spese per Missioni
 - conto del bilancio – Riepilogo generale delle spese
 - quadro generale riassuntivo
 - verifica equilibri
 - Conto economico
 - Stato Patrimoniale attivo
 - Stato Patrimoniale Passivo
 - Allegato a – Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione
 - Allegato b – Composizione per Missioni e Programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell’Esercizio 2016
 - Allegato b – Composizione per Missioni e Programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell’Esercizio 2017
 - Allegato b – Composizione per Missioni e Programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell’Esercizio 2018
 - Allegato c – Composizione dell’accantonamento al Fondo Crediti di dubbia Esigibilità e al Fondo Svalutazione crediti
 - Allegato d – Prospetto delle Entrate di Bilancio per Titoli, Tipologie e Categorie
 - Allegato e – Prospetto delle spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati
 - Spese correnti – Impegni
 - Spese correnti – Pagamento in Conto Competenza
 - Spese correnti – Pagamento in Conto Residui
 - Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni
 - Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie – Pagamenti in conto competenza
 - Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - Pagamenti in conto residui
 - Spese per rimborso prestiti – Impegni
 - Spese per servizi per conto di terzi e partite di giro – impegni
 - Riepilogo spese per Titoli e Macroaggregati – Impegni
 - Allegato f – Accertamenti assunti nell’esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all’anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti
 - Allegato g – Impegni assunti nell’esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all’anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti
 - Allegato h - Prospetto dei costi per missione
 - Allegato j – Conto del Bilancio – Gestione delle spese – Utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali
 - Allegato k – Conto del Bilancio – Gestione delle spese – Funzioni delegate dalle Regioni
 - Elenco delle Previsioni e dei Risultati di competenza e di Cassa secondo la struttura del piano dei conti
 - Entrata
 - Spesa
 - Piano degli indicatori e dei risultati attesi (DM 22.12.2015)
- 2) Di dare atto che al rendiconto 2016, sono altresì allegati:
- delibera G.C. 36 del 09.03.2018 di riaccertamento ordinario residui ed elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;

- relazione al rendiconto della gestione – redatto dalla Giunta Comunale con verbale n. 50 del 23.03.2018 ai sensi dell'art. 231 D. Lgs. 267/2000 e art. 11 c. 6 D. Lgs. 118/2011;
- Nota integrativa sulla gestione economico patrimoniale;
- Rendiconto Incassi, Pagamenti e disponibilità liquide per Codice SIOPE – Decreto Ministero Economia e Finanze 23.12.2009;
- Verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- Certificazione Parametri ai fine dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli Organi di Governo nell'anno 2016 (Art. 16 c. 26 del D.L. 138/2011)
- Nota informativa crediti e debiti reciproci tra l'Ente e la SMAT ed il COVAR 14 ex art. 6, c. 4, D.L. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012;
- Indicatore annuale tempestività dei pagamenti di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014;
- Elenco indirizzi Internet di pubblicazione Bilancio e Conto Consuntivo in Amministrazione trasparente;
- Relazione del Revisore dei conti, sulla presente proposta, prescritta dall'art. 239 comma 1 lett. d) del D. Lgs. 267/2000;

3) di dare atto dei seguenti risultati:

risultato di amministrazione	€ 1.175.306,79
parte accantonata	€ 682.748,97
parte destinata agli investimenti	€ 170.000,00
risultato di amministrazione disponibile	€ 322.557,82
risultato economico d'esercizio	€ 229.237,47

e di destinare il risultato economico positivo dell'esercizio alle riserve “da risultato economico di esercizi precedenti”;

4) di dare atto che alla data del 31 dicembre 2017, sulla base delle dichiarazioni pervenute dalle varie aree, non risultano debiti fuori bilancio.

5) di dare atto che i parametri obiettivi delle condizioni di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. 18.02.2013, pubblicato sulla G.U. n. 55 del 06.03.2013, hanno evidenziato l'assenza di situazioni strutturalmente deficitarie; e che tali dati sono stati integrati con la tabella relativa alla revisione dei parametri di cui all'atto in indirizzo del Ministero dell'Interno – Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del 20.02.2018 ;

6) di dare atto che l'obiettivo relativo al Saldo di Finanza pubblica - Pareggio di Bilancio 2017 – Art. 1 comma 469 della Legge n. 232/2016 è stato rispettato;

- 7) di dare atto che il Conto del Tesoriere 2017, reso dalla Banca Popolare di Sondrio, concorda con i dati in possesso dell'Ente ed i conti degli agenti contabili sono stati riscontrati dal Responsabile del servizio finanziario;
- 8) Di dare atto che l'Inventario del Comune è stato aggiornato al 31.12.2017;
- 9) di dare atto che la Giunta comunale con verbale n. 176 del 15.12.2016 ha approvato il piano triennale 2017-2019 di razionalizzazione di alcune spese – art. 2 commi 594 e segg. L. 244/2007 ed art. 16 D.L. 98/2011.
- 10) di dare atto che la copertura dei servizi a domanda individuale è del 73,38%, benchè il Comune di Candiolo non essendo ente strutturalmente deficitario o in dissesto non sia tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;
- 11) di dare atto che sulla presente proposta viene acquisita relazione del revisore dei conti che farà parte degli allegati obbligatori al rendiconto.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Firmato digitalmente
SPATRISANO ANTONIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
Dott. MATTIA Salvatore

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge

Candiolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE